



## BORDEREAU DE REMISE DE CHÈQUES-CADEAUX

À adresser lors de votre prochaine remise accompagné des chèques-cadeaux à :

FAE DE MONTMORILLON  
17 RUE DU FOUR  
86500 MONTMORILLON

fae86.montmorillon@gmail.com

ENSEIGNE (OU TAMPON) :

Date : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

			Montant
Valeur Faciale :	10 €	Quantité :	= € A
Participation aux frais : 0,50 € TTC x quantité de chèque(s)			= € B
Total à Rembourser TTC (A - B)			= €

### Décompte Participation aux frais

	TTC	HT	TVA
BASE	0.50 €	0.42 €	0.08 €
TOTAL : Base X quantité de chèque(s) commandé(s)	€	€	€

Préparation de la remise :

- Vérifier la validité du chèque en s'assurant de l'efficacité des éléments de sécurisation des chèques.
- Chaque titre doit être endossé au verso au moyen d'un **cachet apposé dans la case prévue** à cet effet, (en cas de contestation, les chèques non-endossés ne seront pas reconnus).
- **Détacher le talon du chèque** et conservez-le, cela assurera un suivi en cas de problème rencontré.
- **Adresser le chèque** sans talon avec ce bordereau de remise que vous aurez préalablement rempli à la FAE de MONTMORILLON, qui, après validation, procédera au remboursement.
- Gardez des copies de ce document vierge pour vos prochaines remises de chèques.

- Lors de la 1<sup>ere</sup> remise fournir un R.I.B.

Pour toute demande, contactez la FAE de MONTMORILLON  
17 RUE DU FOUR 86500 MONTMORILLON - fae86.montmorillon@gmail.com